# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

| РАЗДЕЛ I | КАРТОЧКА ПРОЕКТА | |
|---|---|---|
| *Регистрационный номер заявки* | *(заполняется сотрудником компании)* | |
| **Номинация** | NEW ПОЛЮС | |
| **Название проекта** | Моя школа – зеленый оазис | |
| **Организация-заявитель** | МБОУ СОШ №55 г. Чита | |
| **Руководитель проекта** | Усова Вера Викторовна | |
| *Фамилия Имя Отчество* | Усова Вера Викторовна | |
| *Должность в организации* | Завуч начальной школы | |
| *Телефон моб.*<br>*e-mail* | +7-914-352-14-35 | |
| **Территория реализации проекта** | город Чита | |
| **Финансовое обеспечение проекта** | *Запрашиваемая сумма (в руб.)* | *Полная стоимость проекта (в руб.)* |
| | *70 000,00* | *100 000,00* |
| **Продолжительность проекта** | *Начало реализации проекта* | *Окончание реализации проекта* |
| | март 2024 | март 2025 |
| **Краткое описание проекта** | *Проект предполагает привлечение учащихся 4-х классов к озеленению пространства школы: классов, рекреаций. Школа новая, красивая, но не имеет растений в рекреациях, которые бы привнесли эстетику в школьную жизнь. Силами родителей озеленяются отдельные кабинеты, но этого недостаточно. Учащиеся 4-х классов по возрастным особенностям могут своими силами при участии сотрудников экостанции реализовать данный проект.* | |
| **Партнеры проекта** | *Государственное учреждение дополнительного образования «Забайкальский детско-юношеский центр», экостанция. Сотрудники экостанции ведут занятия с учащимися начальной школы, на которых знакомят детей с растениями, условиями произрастания* | |
| **РАЗДЕЛ II** | **ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЕ** | |
| **Организация-заявитель** | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №55» | |
| **Юридический адрес** | Забайкальский край, город Чита, Каштакский микрорайон, дом 5. | |
| **Фактический адрес** | 672038, Забайкальский край, город Чита, Каштакский микрорайон, дом 5. | |
| **Телефон\факс** (+ код города), | 8-924-380-2010 | |
| **электронный адрес (e-mail)** | shkola55.chita@mail.ru | |
| **Адрес сайта или страницы в соц. сетях** | https://55shkola.zabaikalschool.ru/ | |
| **Банковские реквизиты** | | |
| *Счет* | 40102810945370000063 | |
| *Наименование банка* | УФК по Забайкальскому краю г. Чита | |
| *Кор/счет* | 03234643767010009100 | |
| *БИК* | 017601329 | |

| | |
|---|---|
| *ИНН* | 7500008508 |
| *КПП* | 750001001 |
| **Руководитель организации** | |
| *Фамилия* | Перунова |
| *Имя* | Галина |
| *Отчество* | Владимировна |
| *Должность в организации* | директор |
| *Телефон* | 8(924)3802010 |
| *e-mail* | shkola55.chita@mail.ru |
| **Бухгалтер организации** | |
| *Фамилия* | Шмыгина |
| *Имя* | Юлия |
| *Отчество* | Анатольевна |
| *Должность в организации* | ведущий специалист 2 разряда |
| *Телефон* | 8924-275-9093, 8(3022)35-13-14 |
| *e-mail* | |
| **Информация о деятельности организации:** | |
| *Дата создания, миссия организации, основная деятельность* | Дата создания: 27.02.2023г. Миссия школы - обеспечить высококачественное образование и развитие учащихся. Основная деятельность школы включает проведение учебных занятий, разработку и реализацию образовательных программ, оценку учебных достижений, поддержку развития учащихся в различных сферах (академической, социальной, физической), сотрудничество с родителями и сообществом, создание безопасной и поддерживающей образовательную среды. |
| *Основные достижения: реализованные акции и проекты* | Участие во всероссийских, региональных, муниципальных конкурсах, олимпиадах, марафонах. акциях. Наличие призовых мест на всех уровнях. |

Руководитель организации _____ (Г. В. Перунова)
*(подпись)*

Главный бухгалтер _____ (Ю. А. Шмыгина)
*(подпись)*

М.П.

| РАЗДЕЛ III | ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА |
|---|---|

## 1. АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА *(не более 1 стр.)*

МБОУ СОШ №55 г. Читы начала свою образовательную деятельность 1 сентября 2023 года. Это первая образовательная организация, созданная в Забайкальском крае по концессионному соглашению. Так как школа только начинает свою деятельность, то и процесс благоустройства еще не завершен. Коллектив школы активно участвует в данном процессе: благоустраиваются кабинеты, рекреации, все школьное пространство. Однако большинство идей находится в зоне риска по не завершению в силу отсутствия материальных средств. Учащиеся и педагоги своими силами, а также с помощью родителей и общественности, привносят элементы уюта в свои кабинеты.

Однако основной целью проекта является формирование дружественной атмосферы в коллективе учащихся (особенно 4-х классов). Данная проблема возникла с момента начала образовательного процесса. Дети все пришли из разных образовательных организаций города, имеют уже несколько сформированные привычки и черты характера. Для устранения негативных моментов необходимо вовлечь их в некоторый процесс, который будет иметь наглядный результат. Таковым является процесс озеленения школьного пространства. Дети своими руками будут сажать растения, выбирать которые будут сами под руководством учителя. Далее, при последующем уходе за ними, у учащихся будет формироваться навыки бережного отношения к природе, окружающей среде.

Таким образом, проект носит как прикладной, практический характер, но и социальный. Приобретенные навыки у учащихся послужат хорошей основой для их дальнейшей деятельности.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

**Формирование дружеской атмосферы учащихся 4-х классов внутри школьного коллектива посредством озеленения пространства школы.**

1) Изучить комнатные растения и выбрать наиболее применимые для посадок в школьном пространстве.
2) Сформировать навыки коллективного общения у учащихся 4-х классов.
3) Сформировать навыки бережного отношения к природе при последующем уходе за растениями.

## 3. ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ ПРОЕКТА

Целевую аудиторию проекта составляют учащиеся 4-х классов МБОУ СОШ №55 г. Читы. Данная целевая группа выбрана неслучайно, так как процесс формирования дружественной атмосферы в школе очень важен, особенно для учащихся 4-х классов. Школа открыла свои двери 1 сентября 2023 года, поэтому все дети незнакомы друг с другом. Для успешного обучения необходимо создание дружеской и доверительной атмосферы среди учащихся. Четвертый класс – это переходная ступень из начальной школы в основную, поэтому особенно важно снизить эмоциональную напряженность у учащихся.

## 4. КОМАНДА ПРОЕКТА

1) Руководитель проекта: Усова Вера Викторовна; отвечает за общее управление проектом, координирует работу команды, связь с участниками и руководством школы.
2) Ландшафтный архитектор: предприниматель, имеющий навыки работы в данном направлении; отвечает за разработку дизайна зеленых зон, выбор растений и их расположение на территории школы.

3) Садовники: волонтеры, обучающиеся старших классов, входящие в сообщество волонтеров школы; отвечают за уход за растениями, полив, удобрение, обрезку и общую поддержку зеленых зон.
4) Команда по посадке растений: родители и обучающиеся 4-х классов под руководством сотрудника экостанции; отвечает за физическую работу по посадке растений, подготовку почвы, установку горшков и других элементов.
5) Команда по образовательным мероприятиям: сотрудники экостанции; отвечает за организацию экскурсий, лекций, мастер-классов и других образовательных мероприятий, связанных с озеленением и экологией.

## 5. ОПИСАНИЕ И ПЛАН-ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

| № п/п | Мероприятие | Суть мероприятия (кратко) | Сроки проведения |
|---|---|---|---|
| 1. | Подготовка к реализации проекта | Оценка текущего состояния школьной территории и ее потребностей в озеленении. Разработка дизайна и плана озеленения с учетом общих целей проекта. | март 2024 года |
| 2. | Поиск и формирование команды проекта | Назначение ответственных лиц для реализации проекта | Март 2024 года |
| 3. | Подготовка зон для озеленения | Очистка и подготовка выбранных участков для озеленения. Обеспечение доступа к воде и системы орошения, при необходимости | Апрель 2024 года |
| 4. | Закупка и подготовка растений | Выбор и заказ растений, соответствующих дизайну и требованиям к местным условиям. Подготовка растений к посадке (проращивание, пересадка, подкормка и т. д.). | Апрель 2024 года |
| 5. | Посадка и уход за растениями | **Проведение мастер-класса по посадке комнатных растений.** Проведение посадки растений в соответствии с планом. Регулярный полив, обрезка и уход за растениями для их здорового роста. | Май 2024 года |
| 6. | Оценка и поддержка | Оценка эффективности проекта и его влияния на школьную обстановку и учебный процесс. Регулярное обслуживание и поддержка озелененной территории. | В течение проекта |
| 7. | Освещение проекта | Осведомление об озеленении школьной территории через презентации, информационные стенды или медиа. | В течение проекта |

## 6. КЛЮЧЕВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОЕКТА

| Дата | Мероприятия | Место проведения | Целевая аудитория |
|---|---|---|---|
| **Май 2024 года** | Мастер-класс по посадке комнатных растений | Государственное учреждение дополнительного образования «Забайкальский детско-юношеский центр», экостанция. | Педагоги, родители обучающиеся. |

## 7. ПРОДВИЖЕНИЕ ПРОЕКТА

Для продвижения проекта по озеленению территории школы, будут сделаны следующие шаги:

1) Создание команды по озеленению, включающий учеников, учителей и родителей. Разделение обязанностей и определение роли каждого участника.
2) Проведение информационной кампании о значимости озеленения и его преимуществах для окружающей среды с использованием социальной сети, школьный информационный канал для распространения информации.
3) Оценивание и отслеживание прогресса проекта. Проведение встреч с командой озеленения, обсуждение проблем и поиска решения с использованием школьного информационного канала, сайта экостанции.
4) Проведение открытого мастер-класса по посадке растений в экостанции ГУ ДО «Забайкальский детско-юношеский центр»

## 8. РИСКИ ПРОЕКТА

Риски проекта по озеленению школьной территории могут включать:

1) Финансовые риски: недостаточное финансирование для реализации проекта, неожиданные затраты на уход за озеленением.
2) Технические риски: неправильный выбор растений, несоответствие условий выращивания, проблемы с системой полива, заболевания или вредители, которые могут повлиять на растения.
3) Управленческие риски: недостаточная организация проекта, неэффективное планирование и координация, недостаточные ресурсы и квалификация персонала.
4) Экологические риски: возможность внедрения инвазивных видов растений, которые могут вытеснить местные виды, или использование пестицидов, которые могут нанести вред окружающей среде.
5) Социальные риски: недостаточная поддержка со стороны школьного сообщества или общественности, возможность вандализма или повреждения озеленения.

## 9. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

***Количественные показатели:***

1. Увеличение площади озелененной территории школы.
2. Увеличение количества посаженных цветов и других растений.
3. Вовлечение большего числа школьников в проект по озеленению школьной территории.

Эти показатели помогут оценить масштаб и результаты проекта по озеленению школьной территории.

***Качественные показатели:***

1. **Обучающиеся изучат комнатные растения и подберут наиболее применимые для посадок в школьном пространстве.**
2. **У обучающихся сформируются навыки бережного отношения к природе при уходе за комнатными растениями.**
3. Улучшение качества воздуха: посадка растений поможет увеличить концентрацию кислорода и фильтровать загрязненный воздух, что приведет к повышению качества воздуха в школе.
4. Создание приятной атмосферы: зеленые насаждения создадут приятную и спокойную атмосферу на школьной территории, что будет способствовать улучшению настроения и благополучия учащихся и персонала школы.
5. Образовательные возможности: озеленение школьной территории станет отличной возможностью для образовательных занятий, где учащиеся могут изучать растительный мир, экосистемы и принципы устойчивого развития.
6. Эстетическое улучшение: озеленение придаст школе более привлекательный внешний вид, что может положительно сказаться на общем впечатлении о школе и привлечении новых учеников и родителей.
7. **Социальное улучшение: работа над проектом поможет обучающимся приобрести навыки коллективного общения, будет способствовать сплочению классного коллектива.**

## 10. МОНИТОРИНГ, ОЦЕНКА И ПОДГОТОВКА ОТЧЕТА

Для мониторинга, оценки и подготовки отчета по озеленению школьной территории, необходимо выполнить следующие шаги:

1) Мониторинг: регулярно осуществлять обзор состояния озеленения школьной территории. Оценить количество и состояние посаженных растений, наличие их повреждений, а также общую эстетическую привлекательность зеленых зон.
2) Оценка: провести оценку эффективности озеленения школьной территории. Рассмотреть такие факторы, как улучшение внешнего вида, создание комфортного окружения для учащихся, повышение экологической осведомленности и образования.
3) Подготовка отчета: составить отчет, включающий результаты мониторинга и оценки. Отчет должен содержать информацию о текущем состоянии озеленения, прогрессе по сравнению с предыдущими периодами, проблемах и достижениях, а также предложения по дальнейшему улучшению озеленения школьной территории.
4) Представление отчета: представить отчет заинтересованным сторонам, таким как администрация школы, родители учащихся и др. Обсуждение результатов отчета и возможные дальнейшие шаги для улучшения озеленения школьной территории.
5) Действия: разработать план действий на основе отчета. Определить конкретные шаги, которые необходимо предпринять для улучшения озеленения, включая посадку новых растений, заботу о существующих зеленых зонах и обучение учащихся уходу за растениями.

## 11. ЧТО ДАЛЬШЕ?

Для сохранения и расширения достижений проекта по озеленению школьной территории будут проведены следующие мероприятия:

1) Постоянный уход: обеспечение регулярного ухода за озелененными зонами, включая полив, подкормку, обрезку и удаление сорняков.
2) Обучение и вовлечение: проведение обучающих программ для обучающихся, родителей о значении озеленения и способах ухода за растениями. Организация

совместных мероприятий, таких как садоводческие клубы или экологические дни, чтобы поддержать вовлечение и сотрудничество.

3) Планирование и расширение: разработка долгосрочного плана развития озелененной территории, включающий поэтапное расширение зон зелени. Идентифицировать новые участки для озеленения, определить необходимые ресурсы и согласовать план с администрацией школы
4) Сотрудничество с сообществом: вовлечение местного сообщества в поддержку проекта. Заключение партнерских соглашений, привлечение волонтеров для ухода за озелененной территорией и организации специальных мероприятий.
5) Мониторинг и оценка: проведение регулярного мониторинга состояния озелененных зон и оценка влияния проекта на школьную среду и благополучие обучающихся. Использование полученных данных для корректировки стратегии ухода и расширения проекта.

## 12. ПРИЛОЖЕНИЯ

### РЕЕСТР ДОКУМЕНТОВ

| № п/п | Наименование организации | Партнерский вклад |
|---|---|---|
| 1 | Государственное учреждение дополнительного образования «Забайкальский детско-юношеский центр», экостанция. | 0 |
| 2 | Индивидуальный предприниматель Потапова Ольга Сергеевна. | 30000 рублей |

| РАЗДЕЛ IV | БЮДЖЕТ ПРОЕКТА |
|---|---|

## 13. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

| **Статья расходов (примерный перечень)** | **Ограни-чения** от запрашиваемой суммы (гранта) | **Запрашиваемая сумма (грант Норникеля),** в руб. | **Собственный вклад и вклад партнеров,** в руб., | **Всего,** в руб. |
|---|---|---|---|---|
| Заработная плата и гонорары (включая налоги) | | | | |
| Административные расходы (банковские расходы, связь, аренда помещения, коммунальные услуги и т.д.) | ≤ 30% | 0 | 30000 | 30000 |
| Командировочные и транспортные расходы | ≤ 30% | 4000 | 0 | 4000 |
| Оборудование (в т.ч. аренда) | ≤ 40% | 28000 | 0 | 28000 |
| Расходные материалы | ≤ 40% | 28000 | | 28000 |
| Оплата услуг сторонних организаций | ≤ 10% | 5000 | 0 | 5000 |
| Типографские расходы | ≤ 10% | 5000 | 0 | 5000 |
| **ИТОГО:** | | **70000** | **30000** не менее 25% от итоговой запрашиваемой суммы | **100000** |

### 12.2. Детализированная смета с пояснениями и комментариями.

*В случае необходимости некоторые статьи можно исключить из бюджета или добавить новые.*

### 12.2.1. Оплата труда персонала и привлеченных специалистов

| **Должность в проекте** | **Сумма в месяц** (в т.ч. НДФЛ и страховые взносы) | **Кол-во месяцев** | **Запрашиваемая сумма** | **Собственный вклад и вклад партнеров** | **Всего** |
|---|---|---|---|---|---|
| Руководитель проекта | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бухгалтер проекта | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Специалист | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Привлеченные специалисты | 30000 | 1 | 0 | 30000 | 30000 |
| **Итого:** | | | | | 30000 |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно):***
Для реализации проекта по озеленению школьной территории необходимо составить дизайнерский проект. Для данной цели был привлечен индивидуальный предприниматель Потапова Ольга Сергеевна.

**12.2.2. Административные расходы**

| | **Запрашиваемая сумма** | **Собственный вклад и вклад партнеров** | **Всего** |
|---|---|---|---|
| *Аренда, коммунальные услуги* | 0 | 0 | 0 |
| *Банковские расходы* | 0 | 0 | 0 |
| *Программное обеспечение* | 0 | 0 | 0 |
| **Итого:** | 0 | 0 | 0 |

**12.2.3. Командировочные и транспортные расходы**

| | **Запрашиваемая сумма** | **Собственный вклад и вклад партнеров** | **Всего** |
|---|---|---|---|
| *Оплата транспортных услуг (доставка).* | 4000 | 0 | 4000 |
| **Итого:** | 4000 | 0 | 4000 |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно):*** в данную статью внесены расходы на топливо для автомобиля который будет задействован в поездках по приобретению и доставки материалов необходимых для реализации проекта. В данных целях будет использован школьный транспорт.

**12.2.4. Оборудование**

| | **Запрашиваемая сумма** | **Собственный вклад и вклад партнеров** | **Всего** |
|---|---|---|---|
| *Горшки для растений* | 25000 | 0 | 25000 |
| *Набор садовода* | 3000 | 0 | 3000 |
| **Итого:** | **28000** | 0 | **28000** |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно):*** для реализации проекта по озеленению школы необходимо приобрести следующее оборудование:
для оформления рекреации, расположенной на втором этаже, где находятся учебные кабинеты начальных классов – горшки для растений на сумму 25.000 рублей (10 шт. х 2500 р.), «набор садовода» (для посадки растений и дальнейшего ухода за ними) на сумму 3000 рублей ( 3шт. х 1000р). Цены актуальны на момент написания проекта.

**12.2.5. Расходные материалы**

| | **Запрашиваемая сумма** | **Собственный вклад и вклад партнеров** | **Всего** |
|---|---|---|---|
| *Почвенный грунт для комнатных растений* | 6000 | **0** | 6000 |
| *Комнатные растения* | 17100 | 0 | 17100 |
| *Перчатки рабочие* | 2500 | **0** | 2500 |
| *Мешки для мусора* | 2400 | **0** | 2400 |
| **Итого:** | **28000** | **0** | **28000** |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно):*** Для посадки

комнатных растений необходимо приобретение специального грунта, который позволит растениям максимально быстро укорениться и начать развиваться (10шт х 600р). Для выполнения работ по пересадке растений необходимы рабочие перчатки (перчатки х/б 3 уп. по 10 пар на сумму 1500р., резиновые перчатки 1 уп.(25 пар) на сумму 1000р. ) и мусорные мешки (30 л. – 3 уп. по 25 шт. на сумму 1000р., 120 л.-3 уп. по 10 шт. на сумму 1400р.), комнатные растения на сумму 17100 рублей (10 растений стоимостью от 800 до 2300 рублей за растение), Цены актуальны на момент написания проекта.

**12.2.6. Услуги сторонних организаций**

| | **Запрашиваемая сумма** | **Собственный вклад и вклад партнеров** | **Всего** |
|---|---|---|---|
| Видеограф (создание видео отчета по реализации проекта). | 5000 | 0 | 5000 |
| **Итого:** | **5000** | **0** | **5000** |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно):*** для создания отчетных материалов будет приглашен видеограф.

**12.2.7. Типографские расходы**

| | **Запрашиваемая сумма** | **Собственный вклад и вклад партнеров** | **Всего** |
|---|---|---|---|
| *Изготовление баннера/ информационного стенда* | 3000 | 0 | 3000 |
| *Печать дипломов* | 1000 | 0 | 1000 |
| *Печать буклетов* | 1000 | 0 | 1000 |
| **Итого:** | 5000 | 0 | 5000 |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно): на*** изготовление баннера, печать буклетов, печать наградных материалов потребуется 5000 рублей.

**12.2.8. Мониторинг проекта, подготовка отчета**

| | **Запрашиваемая сумма** | **Собственный вклад и вклад партнеров** | **Всего** |
|---|---|---|---|
| *Организация и проведение текущего мониторинга проекта (опрос благополучателей, экспертные интервью и т.д.)* | 0 | 0 | 0 |
| *Подготовка отчета о результатах проекта (презентация, видео-сюжет и т.д.)* | 0 | 0 | 0 |
| **Итого:** | 0 | 0 | 0 |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно):*** Мониторинг проекта, опросы по реализации проекта, будет выполнен руководителем проекта.